

## **Informacja dla Rodziców**

1.

Przedszkole jest czynne przez 5 dni w tygodniu, od poniedziałku do piątku w godzinach od **6<sup>30</sup>** do **16<sup>00</sup>**. Szczegółowe zasady organizacji pracy Przedszkola określa Statut Samorządowego Przedszkola w Jedliczu.

2.

Przedszkole zobowiązuje się do zapewnienia dziecku:

- a) realizacji podstawy programowej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 356),
- b) warunków do harmonijnego i wszechstronnego rozwoju,
- c) bezpieczeństwa w czasie jego przebywania na terenie Przedszkola oraz w czasie zajęć zorganizowanych poza Przedszkolem,
- d) wsparcia wychowawczej roli rodziny,
- e) pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

3.

Przedszkole umożliwia każdemu dziecku odpłatne korzystanie z wyżywienia, po kosztach surowców zużytych do przygotowania posiłków, z uwzględnieniem racji pokarmowych odpowiadających normom fizjologicznego zapotrzebowania w żywieniu dzieci .

4.

Przedszkole realizuje podstawę programową przez pięć dni w tygodniu, w godzinach od **8<sup>00</sup>** do **13<sup>00</sup>**, z wyłączeniem dni świątecznych i przerw w pracy Przedszkola ustalonych w porozumieniu z organem prowadzącym. Zajęcia w ramach podstawy programowej realizowane są bezpłatnie. Zasady odpłatności za świadczenia w czasie przekraczającym godziny bezpłatnego pobytu dziecka w przedszkolu określa uchwała Nr V/64/2024 z dnia 19 lipca 2024 r. w sprawie ustalenia opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola i oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Jedlicze, zwaną dalej „uchwałą” oraz ustawy: z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (t.j. Dz. U. 2024, poz. 754) i ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. 2024, poz. 750 i 854).

5.

Opłata za każdą rozpoczętą godzinę świadczeń udzielanych przez Przedszkole w wymiarze wykraczającym poza czas bezpłatnych godzin wynosi 1,44 zł dla dzieci 3, 4, 5 – letnich, a dla dzieci 6 letnich pobyt jest bezpłatny.

6.

Opłata z tytułu korzystania przez dziecko z wyżywienia, w postaci 3 posiłków dziennie: śniadanie, obiad, podwieczorek ustalana jest według dziennej stawki żywieniowej wynoszącej **8,00 zł**.

7.

Wpłaty za pobyt dziecka w przedszkolu oraz posiłki należy dokonać po otrzymaniu z przedszkola rozliczenia za dany miesiąc, **do dnia 15 każdego miesiąca** na rachunek bankowy **Samorządowego Przedszkola w Jedliczu nr konta: 52 8636 1028 2002 1400 5989 0005**

8.

Rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do:

1. Przestrzegania zasad funkcjonowania Przedszkola zawartych w Statucie Przedszkola.
2. Współdziałania z Przedszkolem w zakresie wszystkich spraw związanych z pobytem dziecka w Przedszkolu, w tym przestrzegania zakazu przyprowadzania do Przedszkola dziecka chorego.

3. Przyprowadzania oraz odbierania dziecka z Przedszkola osobiście lub przez osobę pełnoletnią upoważnioną na piśmie, zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo w drodze do i z Przedszkola.
4. Natychmiastowego zawiadomienia Przedszkola w przypadku wystąpienia u dziecka choroby zakaźnej lub innej, mogącej przenosić się na pozostałe dzieci korzystające z usług Przedszkola;
5. Terminowego wnoszenia opłat naliczonych wg obowiązujących stawek.
6. Przestrzegania godzin przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola.
7. W przypadku nieobecności dziecka zgłaszania tego faktu pod numerem telefonu 13 42 220 25 (Samorządowe Przedszkole w Jedliczu) lub 13 43 600 84 (Przedszkole Filialne w Potoku), najpóźniej do godziny 8<sup>00</sup> w dniu nieobecności.

DYREKTOR  
SAMORZĄDOWEGO PRZEDSZKOLA  
W JEDLICZU  
*Mariola Twaróg*  
mgr Mariola Twaróg