



**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PRZEDSZKOLA
na rok szkolny 2015/2016**

(Wniosek wypełniają rodzice lub opiekunowie prawni dziecka. Wniosek o przyjęcie należy wypełnić drukowanymi literami.)

Proszę o przyjęcie mojego dziecka do Samorządowego Przedszkola w Jedliczu lub Przedszkola Filialnego w Potoku wg następującej kolejności:*

*(1 – oznacza placówkę najbardziej preferowaną; 2 – oznacza placówkę najmniej preferowaną)

Nazwa i adres placówki		Deklarowany czas pobytu dziecka*	
1.		od godz.....	do godz.....
2.		od godz.....	do godz.....

I. DANE OSOBOWE DZIECKA

Imiona	
Nazwisko	
PESEL	
Data i miejsce urodzenia	
Adres zamieszkania	
Miejscowość z kodem poczt.	
Ulica, nr domu i mieszkania	
Adres zameldowania	
Miejscowość z kodem poczt.	
Ulica, nr domu i mieszkania	

II. DANE OSOBOWE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH*

	Matka/opiekun prawny*	Ojciec/opiekun prawny*
Imię		
Nazwisko		
Adres zamieszkania		
Miejscowość z kodem poczt.		
Ulica, nr domu i mieszkania		
Adres zameldowania		
Miejscowość z kodem poczt.		
Ulica, nr domu i mieszkania		
Informacja o zatrudnieniu:		
Zakład pracy		
Godziny pracy		
Numery telefonów kontaktowych		
Zakład pracy		
Tel. komórkowy		
Tel. domowy		
Adres poczty elektronicznej		



III. INFORMACJE I DANE O DZIECKU

Pierwszy etap rekrutacji - kryteria ustawowe (przy każdym kryterium proszę zaznaczyć właściwe pole)

1.	Wielodzietność rodziny (troje i więcej dzieci w rodzinie)	TAK	NIE
2.	Niepełnosprawność kandydata	TAK	NIE
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	TAK	NIE
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	TAK	NIE
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	TAK	NIE
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie. (Przez osobę samotnie wychowującą rozumie się pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną)	TAK	NIE
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.	TAK	NIE

Do kryteriów, o których mowa w pkt. III dołącza się odpowiednio:

Ad. 1) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata (troje i więcej dzieci) – wzór. zał. nr 1

Ad. 2,3,4,5) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności dziecka lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;

Ad. 6 prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem – wzór zał. nr 2.

Ad. 7) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Ad. 2,3,4,5,6,7) dokumenty składa się w oryginale lub w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez rodzica / prawnego opiekuna kandydata

IV. DODATKOWE WAŻNE INFORMACJE O DZIECKU:

1. Stałe choroby, wady rozwojowe, alergie itp.:

--

2. Ulubione zajęcia i zabawy:

--

V. WYRAŻAM ZGODĘ NA UDZIAŁ MOJEGO DZIECKA W ZAJĘCIACH RELIGII – TAK/NIE.*

*niepotrzebne skreślić.



SAMORZĄDOWE PRZEDSZKOLE W JEDLICZU

VI. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ DO:

- Zapoznania się ze statutem i regulaminem przedszkola oraz przestrzegania ich postanowień;
- informowania dyrektora przedszkola o każdorazowej zmianie powyższych danych;
- regularnego uiszczania opłat za przedszkole w wyznaczonym terminie (od 5 do 15 każdego miesiąca);
- przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola w wyznaczonych godzinach, osobiście lub przez osobę upoważnioną do odbierania wskazaną w oświadczeniu;
- przyprowadzania do przedszkola tylko dziecka zdrowego;
- uczestniczenia w zebraniach dla rodziców;
- powiadomienia pisemnie dyrektora o rezygnacji z przedszkola za dwutygodniowym wypowiedzeniem;

VII. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE TREŚCI KARTY I OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH:

- Uprzedzeni o odpowiedzialności karnej z art. 233 k.k. oświadczamy, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym.
- przyjmujemy do wiadomości, że dyrektor przedszkola może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających dane zapisane w karcie zapisu dziecka do przedszkola.
- przyjmujemy do wiadomości, że w przypadku nie zgłoszenia się dziecka do przedszkola w dniu 1 września i braku informacji o przyczynie nieobecności w ciągu 7 dni, dziecko zostaje skreślone z listy dzieci przyjętych do przedszkola.
- Zgodnie z art. 23 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w/w karcie w celu przyjęcia dziecka do przedszkola w roku szkolnym 2015/2016, w celach statystycznych, sprawach związanych z opieką przedszkolną nad dzieckiem oraz do rozliczania zobowiązań finansowych wobec przedszkola.
- Wyrażam zgodę na umieszczanie wizerunku mojego dziecka na stronie internetowej Samorządowego Przedszkola w Jedliczu, Gminy Jedlicze oraz innych portalach internetowych, czasopismach do wykorzystania w celach promocyjnych.

.....
(podpis matki)

.....
(podpis ojca)

.....
(podpis opiekuna prawnego)

....., dnia 2015 r.
(miejscowość)

*niepotrzebne skreślić.



VIII. DECYZJA PRZEDSZKOLNEJ KOMISJI REKRUTACYJNEJ*

Komisja Rekrutacyjna powołana Zarządzeniem Nr 1/2015 Dyrektora Samorządowego Przedszkola w Jedliczu z dnia 12 lutego 2015 roku po rozpatrzeniu wniosku na posiedzeniu w dniu 23 marca 2015 roku stwierdza:

1. Ilość spełnionych kryteriów przez kandydata w I etapie rekrutacji -

W związku z uzyskanymi wynikami Komisja Rekrutacyjna Samorządowego Przedszkola w Jedliczu:

1. Zakwalifikowała kandydata do przyjęcia od 01.09.2015 r.

2. Nie zakwalifikowała kandydata do przyjęcia z powodu:

.....

Członkowie Komisji:

.....
.....
.....
.....
.....

Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej

.....

* wypełnia Komisja Rekrutacyjna